



Cross-border Cooperation Programme Poland-Belarus-Ukraine 2014-2020 financed by the European Union  
Projekt dofinansowany z Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020  
„Construction of regional Centres for Research and Conservation of Monuments”  
„Stworzenie regionalnych centrów badań i konserwacji zabytków”

**Załącznik Nr 3 do SWZ  
Wzór Formularza ofertowego**

(Znak postępowania: **MBG.261.1.22**)

**A. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Muzeum Podlaskie w Białymstoku** zwane dalej „Zamawiającym”

15-426 Białystok, Rynek Kościuszki 10,

REGON: 000276328, NIP: 542-10-06-132,

Rejestr instytucji kultury województwa podlaskiego – nr 3,

Numer telefonu: 85 740-77-31,

Poczta elektroniczna [e-mail]: [przetargi@muzeum.bialystok.pl](mailto:przetargi@muzeum.bialystok.pl)

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: <http://muzeum.bialystok.pl>

Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]:

<http://muzeum.bialystok.pl/zamowienia-publiczne>

Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /MuzeumRatusz/SkrytkaESP znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

**B. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.**

**1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:**

.....

**2. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy<sup>1</sup>:**

.....

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

**NIP** ....., **REGON**.....

**3. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:**

a) **e-mail:** .....

*Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski w trakcie trwania postępowania na ww. adres poczty elektronicznej wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.*

*Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. O zmianie adresu poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego*

<sup>1</sup> Powielić tyle razy, ile to potrzebne

składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.

b) adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy znajdującej się na platformie ePUAP: .....

4. Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach, w których może ona być tej formie prowadzona (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

5. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

### C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym** na zadanie inwestycyjne pn.

**„Przekształcenie i adaptacja budynku magazynowego na potrzeby Centrum Badań i Konserwacji Zabytków położonego w Choroszczy przy ulicy Pałacowej”.**

Oferuję/oferujemy\* wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem robót zamieszczonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ oraz dokumentacji projektowej,

#### 1. za cenę ryczałtową:

brutto ..... zł

(słownie brutto: .....zł).

netto..... zł

podatek VAT ..... %, ..... zł,

#### 2. Oferuję/oferujemy:

Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia ..... **miesiący od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego**<sup>2</sup>.

### D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SWZ.

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty na zasadach wynikających z umowy.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i Projektem umowy.

<sup>2</sup> Zasady przyznawania punktów za kryterium GWARANCJA zawarto w rozdziale 17 SWZ.



## **E. ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA.**

- 1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) W przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i na warunkach określonych w SWZ i Projekcie umowy.
- 3) Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są: .....  
nr telefonu ....., e-mail: .....

## **F. RODZAJ WYKONAWCY.**

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

*(zaznacz właściwe)*

## **G. SPIS TREŚCI.**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....